

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
протокол № 4  
от 20.09.2021г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник»  
от «20» сентября 2021 №67



**ПРАВИЛА**  
**приема обучающихся**  
**в Муниципальное автономное учреждение дополнительного**  
**образования детско-юношеский центр «Ровесник» на обучение**  
**по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим**  
**программам.**

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящие правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в детско-юношеский центр «Ровесник» являются локальным нормативным актом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детско-юношеского центра «Ровесник» (далее — МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник»), обеспечивающим единые требования к зачислению детей и комплектованию учебных групп МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник».
  - 1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:
    - Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
    - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
    - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением



Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28;

— Законом Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» № 78-ОЗ от 15.07.2013 г. (с изменениями на 20.04.2021 г.);

— Уставом Муниципального учреждения дополнительного образования МАУ ДО ДЮОЦ «Ровесник» (далее — Учреждение).

## 2. Организация приема детей в Учреждение

2.1. В Учреждение принимаются дети на основе принципов добровольности и самоопределения в возрасте от 5 до 18 лет, проявившие желание заниматься творческой деятельностью по различным направлениям.

2.2. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся в возрасте от 5 до 18 лет, их родители (законные представители), педагогические работники Учреждения, администрация Учреждения.

2.3. Управление образования ежегодно определяет в муниципальном задании для Учреждения объем муниципальных услуг дополнительного образования детей, предоставляемых за счет средств бюджета.

2.4. В соответствии с определенным объемом Учреждение осуществляет формирование детских объединений (кружков, секций).

2.5. Набор на обучение проводится в срок до 10 сентября текущего года и оформляется приказом Директора Учреждения.

2.6. Каждый ребенок имеет право на зачисление в несколько объединений, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, менять их.

2.7. При наличии вакантных мест в объединениях Учреждения прием обучающихся может осуществляться в течение учебного года.

2.8. Запрещается осуществлять приём детей в детские объединения на конкурсной основе.

2.9. Прием обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет осуществляется на основании:

— письменного заявления родителей (законных представителей);



— документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении, паспорт);

— предъявления сведений о номере сертификата дополнительного образования;

— медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом, выданной не более чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявления о предоставлении Услуги;

— согласия на обработку персональных данных.

2.10. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме могут подать в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.11. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен.

В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением.

2.12. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по



определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в информационной системе для целей осуществления контроля.

2.13. При приёме в Учреждение дети и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной, общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.14. Граждане иностранных государств, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» на общих основаниях.

2.15. В приеме ребенка в детское объединение МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» может быть отказано только в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест для приема на обучение;
- наличие медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта;
- несоответствие кандидата на прием в Учреждение возрастным ограничениям, установленным для группы;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе, либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.16. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования организация дополнительного образования информирует об указанном заявлении на



обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.».

2.17. Учебный год в Учреждении начинается в соответствии с календарным учебным графиком. Средняя продолжительность учебного года — 36 недель.

2.18. Зачисление оформляется приказом директора МАУ ДО ДЮОЦ «Ровесник».

### 3. Комплектование групп детских объединений.

3.1. Комплектование детских объединений (учебных групп) является компетенцией Учреждения в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». В понятие «комплектование» входит: комплектование групп первого года обучения; доукомплектование групп второго, третьего и последующих годов обучения.

3.2. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом Учреждения.

3.3. Основное комплектование групп обучающихся проводится с 15 мая по 15 августа текущего года, дополнительный набор с 15 августа по 30 сентября текущего года. При наличии свободных мест в объединении прием обучающихся может осуществляться в течение всего учебного года.

3.4. Начало работы объединений соответствует началу учебного года, установленного Календарным учебным графиком МАУ ДО ДЮОЦ «Ровесник», а первое занятие объединения проводится на основании расписания занятий объединений МАУ ДО ДЮОЦ «Ровесник».

3.5. Для широкого привлечения обучающихся к дополнительному образованию могут создаваться группы переменного состава для реализации краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ.



#### 4. Наполняемость групп

4.1. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеразвивающей программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями санитарных правил.

4.2. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ, года обучения и условий реализации программы).

4.3. Занятия с детьми с особенностями развития и инвалидностью проводятся индивидуально или в учебных группах малой наполняемости (от 2 до 5 человек) на базе Учреждения, а также по месту жительства.

4.4. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Соотношение часов, отведенных на коллективную, групповую и индивидуальную формы работы с обучающимися, определяется годовым календарным графиком в зависимости от направленности работы объединений.

#### 5. Порядок учета обучающихся.

5.1. Учет обучающихся в МАУ ДО ДЮОЦ «Ровесник» осуществляется в следующих формах:

- приказы по учебной деятельности;
- мониторинг контингента обучающихся;
- мониторинг образовательных результатов обучающихся;
- единая информационная система дополнительного образования Свердловской области;
- информационная система персонифицированного финансирования «Персонифицированное дополнительное образование в Свердловской области»;



— журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении;

5.2. Мониторинг контингента обучающихся содержит следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- дата зачисления в учреждение, номер приказа о зачислении (переводе);
- дата отчисления из учреждения, номер приказа об отчислении;
- наименование объединения;
- фамилия, имя, отчество педагога.

5.3. Информационная система персонифицированного финансирования «Персонифицированное дополнительное образование в Свердловской области» ведётся ответственными за прием, регистрацию и обработку персональных данных лицами.

5.4. Сверка контингента обучающихся проводится в течение учебного года: сохранность детского контингента обучающихся — ежемесячно; сверка по списочному составу — в конце каждого полугодия.