

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
протокол № 1  
от 28.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник»  
С.С. Косенкова  
от «28» августа 2025 №57/1



## Положение

**о режиме занятий, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования детско-юношеский центр «Ровесник»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629;
- Постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации №2 от 28.01.2021 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» (далее – Учреждение) и локальными актами, регулирующими деятельность дополнительного образования детей.

1.2. Настоящее Положение определяет режим занятий учащихся Учреждения в системе дополнительного образования и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.

1.3. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права учащихся на образование и здоровье сбережение.

1.4. Режим занятий учащихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.5. Расписание занятий составляется педагогами дополнительного образования для создания наиболее благоприятного режима занятий учащихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно - гигиенических норм и утверждается приказом директора Учреждения.

1.6. В расписание занятий в течении года могут вноситься изменения.

1.7. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

## **2. Режим занятий для обучающихся очных общеразвивающих образовательных программ**

2.1. Режим занятий для обучающихся регламентируется годовым календарным учебным планом, расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательного процесса в Учреждении является учебное занятие.

2.3. Учебные занятия могут проводиться по адресам, указанным в реестре лицензий.

2.4. Учебный год в Учреждении начинается 15 сентября и заканчивается 31 августа. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.5. Продолжительность учебного года для объединений дополнительного образования составляет 34 недели.

2.6. Сроки летних каникул - с 01 июня по 31 августа.

2.7. Обучение проводится в первую и вторую смену. Начало занятий в Учреждении с 08.00, окончание - 20.00.

2.8. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая весенние, осенние, зимние каникулы, кроме воскресенья.

2.9. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил. Для обучающихся академический час устанавливается:

- для детей дошкольного возраста (3-4-5 лет) – 25 минут
- для детей 6 лет – 30 минут
- для детей 7 до 10 лет академический час устанавливается – 40 минут
- старше 10 лет – 45 минут
- для детей с ОВЗ и детей-инвалидов – 40 минут

2.10. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми – инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

2.11. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

2.12 Проветривание и влажная уборка осуществляется перед началом занятий и по окончании занятий.

2.13. В зависимости от индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, дополнительных общеразвивающих образовательных программ количество занятий определяется учебными программами.

2.14. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим образовательным программам.

2.15. Количество обучающихся в группах определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и в соответствии с направленностями дополнительных общеразвивающих образовательных программ составляет до 15 чел. (за исключением хоровых, танцевальных и др.). Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.16. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, талантливыми обучающимися, а также обучающимися, проявившими выдающиеся способности, обучающимися, занимающимися учебно-исследовательской

деятельностью, может быть организовано как групповое, так и индивидуальное обучение.

2.17. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

2.18. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

2.19. Занятия с использованием компьютерной техники организуется в соответствии с гигиеническими требованиями – после 30 минут работы проводится 5-10 минутный перерыв.

2.20. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет не более 30 минут.

### **3.Режим занятий для обучающихся образовательных программ с применением дистанционных технологий.**

3.1. Режим занятий для обучающихся регламентируется годовым календарным учебным планом, расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательного процесса в Учреждении является учебное занятие.

3.3 Учебные занятия реализуются с помощью системы Moodle- модульной объектно – ориентированной динамической обучающей среды. Это занятия онлайн в режиме реального времени с использованием интернет- технологий независимо от местоположения.

3.4. Учебный год в Учреждении начинается 15 сентября и заканчивается 31 августа. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.5. Комплектование групп осуществляется в соответствии с Положением об организации и порядке отбора на образовательную программу.

3.6. Обучение проводится в первую и вторую смену. Начало занятий в Учреждении с 08.00, окончание - 20.00.

3.7. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая весенние, осенние, зимние каникулы, кроме воскресенья.

3.8. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил.

3.9. Перерывы между учебными занятиями составляют 10 минут.

3.10. В зависимости от индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, дополнительных общеразвивающих образовательных программ количество занятий определяется учебными программами.

3.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим образовательным программам.

3.12. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

#### **4. Ведение документации**

4.1. Посещение учащимися учебных занятий фиксируется в журнале учета работы педагога дополнительного образования (бумажный и (или) электронный вариант).

4.2. Изменения в расписании учебных занятий фиксируется педагогом в журнале работы объединения.