

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» на 2024 год**

№ п\п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
<b>1. Правовое обеспечение противодействию коррупции</b>			
1.	Внесение изменений в действующие локальные акты, приказы МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» по противодействию коррупции	Постоянно, в связи с изменениями в законодательстве и новыми исполнительными документами	Загвоздкина Е.М.
2.	Рассмотрение поступающих в МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» представлений, частных определений и иных сообщений из контрольных, надзорных, правоохранительных, судебных органов о нарушениях законодательства	По мере поступления документа	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Усиление работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Регулярно	Загвоздкина Е.М. Наскина Н.С. Косенкова С.С. Даутова Е.Л.
<b>2. Совершенствование работы по антикоррупционным механизмам в системе кадровой работы</b>			
1.	Соблюдение работниками МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» кодекса этики и служебного поведения	Регулярно	Комиссия по противодействию коррупции

2.	Повышение квалификации работников в сфере борьбы с коррупцией	По мере необходимости (не реже 1 раза в 3 года)	Загвоздкина Е.М. Гушина О.А.
<b>3. Совершенствование системы управления бюджетными средствами</b>			
1.	Организация мероприятий по оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организации процедур размещения муниципального заказа	Постоянно	Загвоздкина Е.М. Насекина Н.С. Гушина О.А.
2.	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных 44-ФЗ	Постоянно	Загвоздкина Е.М. Насекина Н.С.
<b>4. Контроль в сфере противодействия коррупции</b>			
1.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	При поступлении информации	Загвоздкина Е.М. Насекина Н.С.
2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере поступления	Загвоздкина Е.М.
3.	Проведение служебных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия работников, руководителей подведомственных учреждений	По мере поступления заявлений, обращений	Загвоздкина Е.М. Насекина Н.С. Косенкова С.С. Даутова Е.Л.

4.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	1 раз в квартал	Загвоздкина Е.М. Насекина Н.С.
5.	Проведение анализа поступивших обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Загвоздкина Е.М. Насекина Н.С. Косенкова С.С. Даутова Е.Л.
6.	Работа «Телефона доверия»	Постоянно	Загвоздкина Е.М.
7.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В конце текущего года	Загвоздкина Е.М. Насекина Н.С.

**Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования детско-юношеский центр «Ровесник»**

---

**ПРИКАЗ №4**

от 22.01.2024г.

**«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию  
коррупции в Муниципальном автономном учреждении дополнительного  
образования детско-юношеском центре «Ровесник» на 2024 год»**

*В целях организации профилактики коррупционных нарушений в  
учреждении и дальнейшей реализации мероприятий по противодействию  
коррупции в МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник»,*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник» на 2024 год (приложение №1).
2. Ознакомить работников с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор  
МАУ ДО ДЮЦ «Ровесник»**



**Е.М. Загвоздкина**